

JADUAL KELIMA

PERMOHONAN BAGI PENGGANTIAN PERMIT MENGAJAR

[Subperaturan 8(2)]

Ketua Pendaftar Institusi Pendidikan dan Guru
Kementerian Pendidikan Malaysia

Saya dengan ini mengemukakan permohonan bagi penggantian permit mengajar di Institusi Pendidikan atas alasan bahawa permit mengajar yang pernah dikeluarkan kepada saya:

Hilang

Rosak

2. Disertakan bersama-sama ini :

- (a) Dua (2) salinan permohonan bagi penggantian permit mengajar;
- (b) Dua (2) keping gambar yang dicatatkan nama dan nombor kad pengenalan/pasport pemohon di belakangnya (sebagai tambahan kepada gambar pada borang permohonan);
- (c) Bayaran fi Permohonan sebanyak RM 50.00 ; dan
- (d) Bayaran fi proses sebanyak RM 10.00

(Tandatangan pemohon)

Nama penuh : _____

No. K.P./Pasport : _____

Tarikh : _____

BORANG D
BAHAGIAN 1
UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Gambar
pemohon

1. Nama penuh : _____
2. Jantina : _____
3. No. permit mengajar : _____
4. Tarikh dikeluarkan : _____

BAHAGIAN II
UNTUK DIISI OLEH KETUA PENDAFTAR

Keputusan Ketua Pendaftar:

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Cap Rasmi

(Tandatangan Ketua Pendaftar)

(Tarikh)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan yang diluluskan:

No. Permit Mengajar : _____

Jumlah bayaran (RM) : _____

Tandatangan : _____ Tarikh : _____

Jawatan : _____

JADUAL KEENAM
FI
[Peraturan 3, 6, 7 dan 8]

Bil.	Fi Permohonan	
1.	Fi proses (bagi permohonan baru, permohonan bagi pembaharuan permit mengajar, perubahan kategori institusi pendidikan dan permohonan bagi penggantian permit mengajar)	RM 10.00
2.	Permit mengajar: i. tadika ii. lain-lain institusi pendidikan	RM 20.00 / tahun RM 30.00 / tahun
3.	Pembaharuan permit mengajar: i. tadika ii. lain-lain institusi pendidikan	RM 20.00 / tahun RM 30.00 / tahun
4.	Perubahan kategori institusi pendidikan: i. tadika ii. lain-lain institusi pendidikan	RM20.00 / tahun RM30.00 / tahun
5.	Penggantian permit mengajar	RM50.00

Dibuat 2 Januari 2013.

